

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119) - dalej „**RODO**” - informujemy, że:

1. Administrator: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **CK RERUM Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. TUCHOLSKA 43, 01-618 Warszawa**, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000645665, NIP: 5213754659, REGON: 365811537,.
 2. Procesor: Administrator może działać za pośrednictwem podmiotu, któremu powierzył przetwarzanie danych w drodze umowy, wskazując dane tego podmiotu.
 3. Dane osobowe: zbierane przez Administratora dane osobowe to (w całości lub części): imiona i nazwisko, adresy: zameldowania, zamieszkania lub korespondencyjne, numery PESEL, NIP, REGON i dokumentu tożsamości, dane kontaktowe: numery telefonów, adresy e-mail, numery rachunków bankowych, numery certyfikatów i polis ubezpieczeniowych.
 4. Dane kontaktowe: W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych i w celu realizacji Pani/Pana praw zapraszamy do kontaktu pod nr telefonu: tel. +48 22 250 15 78.
 5. Cele przetwarzania:
 6. umowny - niezbędny dla wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną (art. 6 ust.1 lit. b RODO);
 7. umowny - niezbędny dla zawarcia umowy w oparciu o Pani/Pana zainteresowanie ofertą (art. 6 ust.1 lit. b RODO);
 8. realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora w celu ustalenia poziomu świadczonych usług (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 9. realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora poprzez ewentualne dochodzenie lub obronę przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 10. realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora poprzez oferowanie Pani/Panu usług, w tym usług świadczonych przez podmioty powiązane lub współpracujące (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 11. realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora w drodze prawidłowego wywiązywania się przez nas z obowiązków nakładanych przepisami prawa tj.: przetwarzanie danych osobowych do celów podatkowych i rachunkowych windykacja należności; prowadzenie postępowań sądowych, arbitrażowych i mediacyjnych, przechowywanie danych dla celów archiwalnych oraz zapewnienia rozliczalności (wykazania spełnienia przez nas obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym RODO), zapewnienie bezpieczeństwa świadczonych przez nas usług (art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO).
 12. Prawo do wniesienia sprzeciwu:
 13. Zgodnie z art. 15 ust.1 pkt. f-g, art. 16 i art. 17 RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 14. Wyłączenie prawa do sprzeciwu: prawo do wniesienia sprzeciwu może być wyłączone, w przypadku wykazania, że w stosunku do Pani/Pana danych przysługują nam prawnie uzasadnione podstawy, nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności, w szczególności w ramach naszego prawnie uzasadnionego interesu oraz gdy dane będą niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 15. Okres przechowywania danych:
 16. przez czas obowiązywania łączącej Panią/Pana umowy, a po jej rozwiązaniu do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy oraz terminów przetwarzania danych osobowych wynikających z przepisów prawa (np. prawa podatkowego);
 17. przez czas niezbędny do przygotowania do wykonania czynności (np. zawarcia umowy), a jeśli czynność ta dochodzi do skutku - przez czas niezbędny do jej wykonania;
 18. po wygaśnięciu umowy dane osobowe przekazane przy zawarciu i realizacji umowy przechowywane są w formie uprzednio pozyskanej (papierowa, elektroniczna, skan) przez okres 10 lat, chyba że przepisy prawa
-

przewidują inny okres lub formę ich przechowywania (np. przepisy prawa podatkowego). Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie (szczególnie karne), okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań prawomocnego zakończenia ostatniego z nich – bez względu na sposób jego zakończenia, chyba, że przepisy prawa przewidują dłuższy okres przechowywania danych lub dłuży okres przedawnienia dla roszczeń/prawa którego dotyczy postępowanie.

19. Udostępnianie danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom: podmioty powiązane, podmioty współpracujące, w tym Procesora, profesjonalnych doradców (firmy księgowe, doradcy prawni i podatkowi).
20. Jako podmioty danych posiada Pani/Pan prawo do:
21. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
22. przenoszenia danych;
23. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
24. sprostowania (poprawiania) swoich danych;
25. usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
26. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych (docelowo Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
27. Informacja o dobrowolności podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do świadczenia usług na podstawie zawartych umów i /lub zleceń/zamówień; przygotowywania oferty i zawarcia umowy na świadczenie innych usług Administratora.
28. Przetwarzając dane osobowe Administrator nie przekazuje danych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
29. Administrator nie przetwarza danych w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).
30. Niniejsza Klauzula Informacyjna RODO realizuje obowiązek prawny. Nie wymaga ona od Pani/Pana żadnego działania.

PROCESY REKRUTACYJNE

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **CK RERUM Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. TUCHOLSKA 43, 01-618 Warszawa („ADO”)**.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia procesów rekrutacyjnych z udziałem potencjalnych pracodawców, w tym na podstawie art. 6 ust 1 pkt a-c RODO.
3. Pani/Pana dane przekazane ADO na podstawie formularza zgłoszeniowego (w tym: CV, list motywacyjny, list polecający, referencje) mogą być udostępniane przez ADO podmiotom upoważnionym do uzyskania takiej informacji lub którym powierzono w drodze umowy przetwarzanie danych zgodnie z przepisami prawa („Procesor”).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty powiązane z ADO lub podmioty współpracujące z ADO.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane od momentu udostępnienia przez okres 3 lat lub do momentu zgłoszenia Pani/Pana prośby o ich usunięcie.
6. Zgodnie z art. 15 ust.1 pkt. f-g, art. 16 i art. 17 RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych (docelowo Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, uzasadnione procesami rekrutacyjnymi oraz zgodne z uzasadnionym interesem ADO. W celu uruchomienia procesu rekrutacji jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uruchomienia procesu rekrutacji.